

**RICHIESTA DI ESONERO DALLO SVOLGIMENTO DELL'ATTIVITÀ FORMATIVA
OBBLIGATORIA PER MATERNITA'/PATERNITA'**

La/Il sottoscritta/o

Nome _____ Cognome _____

Nato a _____ il _____

Residente in (indirizzo,CAP,città) _____

Telefono _____ cell _____

Indirizzo e-mail _____ PEC _____

Codice Fiscale _____

Iscritto all'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Taranto con numeromatricola _____

Sezione: ☐ A (laurea quinquennale o magistrale) ☐ B (laurea triennale)

CHIEDE

ai sensi dell'art. 11 del "Regolamento per l'aggiornamento della competenza professionale" pubblicato sul bollettino Ufficiale del Ministero della Giustizia n. 13 del 15.7.2013 in attuazione dell'art. 7 del DPR 7 agosto 2012 n. 137 e successive linee di indirizzo emesse dal CNL con circolare n. 376/2014, di essere esonerato dallo svolgimento dell'attività formativa obbligatoria per il periodo dal _____ al _____ per un totale di n. _____ mesi.

A tale scopo si allega la seguente documentazione da sottoporre alla valutazione del Consiglio dell'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Taranto:

- Autocertificazione di nascita figlio (art. 46 D.P.R. 445/2000) o certificato di nascita;
- Fotocopia documento di riconoscimento del richiedente.

☐ La/Il sottoscritta/o fa presente che l'altro genitore non è un Ingegnere iscritto presso un Ordine professionale degli Ingegneri;

☐ La/Il sottoscritta/o fa presente che l'altro genitore è un Ingegnere iscritto presso un Ordine professionale degli Ingegneri e che:

☐ ha inviato istanza di esonero per maternità/paternità presso l'Ordine degli Ingegneri della provincia di _____ per n. _____ di mesi.
NOME _____ COGNOME _____
Sez. _____ Matricola _____

☐ non ha inviato istanza di esonero per maternità/paternità presso alcun Ordine Professionale.

Scadenza inoltro istanza: 31 gennaio dell'anno successivo a quello della maturazione del diritto così come previsto dal p.to 11 Linee di Indirizzo – Testo Unico 2018

La/Il sottoscritta/o dichiara inoltre:

-- di essere informato che l'omissione di dati richiesti dal presente modulo può compromettere la validità e la ricevibilità della documentazione amministrativa alla quale è inerente.

-- di essere a conoscenza che l'esonero per maternità/paternità inizia dalla data di nascita del figlio/a se la richiesta viene fatta entro il 31 gennaio dell'anno successivo a quello di nascita.

-- di essere a conoscenza che l'esonero può essere richiesto per un massimo di 12 mesi non frazionabili in più periodi ad eccezione del caso di entrambi i genitori iscritti all'Albo e deve concludersi entro il compimento del 2° anno di vita del bambino/a. (p.to 11.1 delle Linee di Indirizzo – Testo Unico 2018)

--dichiara, inoltre, di essere a conoscenza dei poteri di controllo del Consiglio dell'Ordine e delle conseguenze civili/penali previste dal D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000.

Il/la sottoscritto/a dichiara di essere informato/a, ai sensi e per gli effetti di cui il GDPR Ue 2016/679 che i dati personali raccolti sono obbligatori per il corretto svolgimento dell'istruttoria e saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Data _____

Firma _____